



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2016

№ 393

г. Камышлов

Об утверждении изменений и дополнений в Устав
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
Обуховская средняя общеобразовательная школа

Во исполнение предписания об устранении нарушений от 12 августа 2016 года № 201600405509-п после проведения Министерством общего и профессионального образования Свердловской области плановой документальной проверки в отношении муниципального казенного общеобразовательного учреждения Обуховская средняя общеобразовательная школа, в целях приведения в соответствие с требованиями законодательства нормативных документов образовательной организации, руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования Камышловский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить изменения и дополнения в Устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения Обуховская средняя общеобразовательная школа в новой редакции (прилагается).

2. Директору муниципального казенного общеобразовательного учреждения Обуховская средняя общеобразовательная школа В.В. Кузнецовой осуществить юридически значимые действия по государственной регистрации изменений и дополнений в Устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения Обуховская средняя общеобразовательная школа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Камышловский муниципальный район

Е.А. Баранов



26.10.2016



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением главы
муниципального образования
Камышловский
муниципальный район
от 26.10.2016 года № 393

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

**муниципального казенного общеобразовательного учреждения
Обуховская средняя общеобразовательная школа**

1. Общие положения

Данные изменения и дополнения в Устав муниципального общеобразовательного учреждения Обуховская средняя общеобразовательная школа, утвержденный постановлением главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 08 июля 2015 года № 522, внесены на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в связи с необходимостью приведения в соответствие с федеральным законодательством.

Глава 5. Управление Учреждением

Пункт 5.8.:

Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В общем собрании трудового коллектива участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы.

Общее собрание работников действует бессрочно. Собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора школы, либо по инициативе педагогического совета, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

Собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, ведет заседания и секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины списочного состава работников Учреждения.

Решение общего собрания принимается открытым голосованием. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

Пункт 5.11.:

5.11. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением. Председатель и секретарь педагогического совета выбираются из числа членов педагогического совета на текущий учебный год.

Педагогический совет Учреждения создаётся в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

Педагогический совет разрабатывает стратегию организации учебно-воспитательного процесса и совместно с Советом школы определяет основные направления развития Учреждения.

Педагогический совет действует бессрочно на основании Положения о педагогическом совете Учреждения.

Пункт 5.14.2. :

5.14.2. полномочен в решении следующих вопросов:

- разрабатывает основную образовательную программу, представляет её директору для последующего утверждения;

- обсуждает содержание учебного плана, календарный учебный график;
- рассматривает состояние учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения образовательного процесса;
- решает вопросы допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного, среднего общего образования, выпуска и награждения обучающихся
- решает вопросы перевода обучающихся в следующие классы, рассматривает вопросы перевода на семейное образование и самообразование;
- решает вопросы об отчислении обучающихся в соответствии с законодательством;
- рассматривает и согласовывает планы учебно-воспитательной работы;
- заслушивает отчёты педагогических работников, администрации и других работников Учреждения по обеспечению качественного образовательного процесса;
- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников, развития их творческих инициатив и аттестации;
- заслушивает ежегодный отчёт директора образовательного учреждения об итогах образовательной деятельности за учебный год;
- рассматривает список учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, в том числе список учебников в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, основного общего и среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в Учреждении;
- решает вопросы о поощрении учащихся Учреждения в пределах своей компетенции в соответствии с локальными актами Учреждения;
- имеет право выступать от имени Учреждения в сфере решения вопросов, предусмотренных Положением о данном органе управления и настоящим Уставом

Пункт 5.17.:

5.17. Совет школы формируется в составе не менее 7 человек с использованием процедур выборов из числа работников Учреждения обучающихся, их родителей (законных представителей). Совет школы избирается на три года.

Процедура выборов и количественный состав членов Совета школы Учреждения, права его членов и порядок деятельности регламентируются Положением о Совете школы.

Пункт 5.18.2.:

5.18.2. полномочен в решении следующих вопросов:

- распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;
- наполнение компонента образовательного учреждения учебного плана.
- рекомендации по развитию учебно-методической и материально-технической оснащенности Учреждения (в пределах выделяемых средств);

- создание в Учреждении необходимых условий для организации питания обучающихся;

- рекомендации по организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся, по обеспечению безопасности образовательного процесса;

- рекомендации по развитию воспитательной работы;

- участие в принятии решения о создании общественных (в том числе детских) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;

- участие в подготовке отчет о самообследовании Учреждения;

- участие в разработке условий договора Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных, в том числе платных (при наличии) образовательных услуг;

- организация комиссий Учреждения по направлениям деятельности Учреждения, создание конфликтных комиссий;

- регулярное информирование участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;

- решение других важнейших вопросов жизни Учреждения, не отнесенных к компетенции директора, общего собрания трудового коллектива и педагогического совета;

- имеет право выступать от имени Учреждения в сфере решения вопросов, предусмотренных Положением о данном органе управления и настоящим Уставом.

Пункт 5.19.:

5.19. Решения Совета школы:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

- доводятся до всего коллектива учреждения не позднее, чем в течение 7 дней после прошедшего заседания.

Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и членов трудового коллектива. На заседаниях Совета школы ведутся протоколы, которые подписываются председателем Совета школы и секретарём Совета школы и хранятся в Учреждении.